



22 rue du 9 juin 1944
19000 TULLE
05.55.20.87.00
contact@initio-tulle.fr
www.initio-tulle.fr



LOCATION DE BUREAUX

TARIFS MENSUELS HT



FORMULE PÉPINIÈRE D'ENTREPRISES

création & accompagnement

Pour les entreprises de moins de 5 ans :

| TARIFS MENSUELS EN EUROS HT/M ² | | Eclosion Année 1 | Envol Années 2 & 3 |
|--|-------------------------|---------------------|-----------------------|
| BUREAUX (10 à 22 m ²) | Loyer | 7,33 | 9,17 |
| | Services ⁽¹⁾ | 4,42 | 4,42 |
| | Charges ⁽²⁾ | 5,66 | 5,66 |
| | Total redevance | 17,41 | 19,25 |

Exemple de tarif :

Redevance pour la location d'un bureau de **12 m²** :
208.92 € HT/mois la première année



FORMULE HÔTEL D'ENTREPRISES

développement & pérennité

Pour les entreprises de plus de 5 ans :

| TARIFS MENSUELS EN EUROS HT/M ² | | Année 1 | Année 2 | Année 3 |
|--|-------------------------|--------------|--------------|--------------|
| BUREAUX (10 à 22 m ²) | Loyer | 10,83 | 11,67 | 12,50 |
| | Services ⁽¹⁾ | 4,42 | 4,42 | 4,42 |
| | Charges ⁽²⁾ | 5,66 | 5,66 | 5,66 |
| | Total redevance | 20,91 | 21,75 | 22,58 |

Exemple de tarif :

Redevance pour la location d'un bureau de **12 m²** :
250.92 € HT/mois la première année

1) Les services comprennent :

- domiciliation de l'entreprise,
- accueil physique et téléphonique,
- service de téléphonie (attribution d'un numéro direct et d'un poste téléphonique par bureau, communications nationales vers numéros fixes (hors mobile et numéros spéciaux), permanence téléphonique personnalisée, messagerie vocale),
- service courrier (réception, distribution, affranchissement (coût en sus) et expédition),
- accès internet haut débit professionnel (fibre optique),
- réseau informatique,
- mobilier de bureau (équipement type),
- mise à disposition d'une salle de réunion 10 heures par mois pour les résidents de la Pépinière d'entreprises Impact et 5 heures par mois pour les résidents de l'hôtel d'entreprises Initio,
- nettoyage des bureaux 2 fois/semaine,
- accès libre au centre de documentation et de presse, aux espaces communs et aux matériels mis en commun,
- accès aux services à la carte (secrétariat, photocopieur, fax...),
- stationnement.

2) La participation aux charges comprend :

- électricité et chauffage des bureaux,
- électricité, chauffage, eau et entretien des parties communes,
- frais de structure (sécurité incendie, entretien et maintenance des équipements, taxe foncière...).

